**备注：**

1. **本假条全部要求手写，最好是东大信纸；**
2. **对于返校回家需要出示家长说明，和学生假条写在一页即可；**
3. **要求所有签名必须本人亲自签字！**

请 假 条

尊敬的院系领导：

本人XX，学号XXXXX，因XXXXX（原因说明，要求具体详细），特向学校提出请假申请。请假时间XX年XX月XX日到XX年XX月XX日，并保证于XX年XX月XX日XX时之前返校。

望批准！

本人联系方式：XXXXXXXX

本人宿舍：XXXX

XXXX（姓名）

XXXXX（学号）

XX年XX月XX日

情况说明：

XX（学生姓名）家长XXX（家长姓名），因孩子XXXX（原因说明）需要向学校提出请假申请，在家休息。请假时间XX年XX月XX日到XX年XX月XX日，并保证于XX年XX月XX日XX时之前返校。

特此说明！

望批准！

联系方式：XXXXXXXXXX

XXX（家长姓名）

XX年XX月XX日